Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, broj: 26/03 pročišćeni tekst) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani (Službeni vjesnik, broj: 27/01) Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 08 travnja 2004. godine donijelo je

O D L U K U
O komunalnom redu

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Lipovljani i mjere za njegovo provođenje .
Ovom Odlukom naročito se propisuju odredbe o:

- uređenju naselja,
- održavanju čistoće i čuvanju javnih površina ,
- korištenju javnih površina,
- skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom,
- uklanjanju snijega i leda,
- uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
- mjere za provođenje komunalnog reda i
- kaznene odredbe.

I. UREĐENJE NASELJA

Članak 2.

Pod uređenjem naselja smatra se održavanje i označavanje javnih površina i zgrada , uređivanje vanjskih dijelova zgrada, izloga , reklama , plakata, , ograda , vrtova i okućnica te drugih sličnih površina , uređenje i održavanje komunalnih objekata i opreme opće uporabe , sportskih i dječjih igrališta , kolodvora, autobusnih stajališta i parkirališta, stočni sajam , te održavanje reda pri korištenju javnih površina , te zbrinjavanje pasa lutalica i uginulih životinja u Općini Lipovljani.

1. Određivanje imena i označavanje javnih površina , naselja i zgrada

Članak 3.

Sve javne površine moraju biti označene natpisnom pločom.
Na ulazu u Općinu Lipovljani mora biti postavljena oznaka «Općina Lipovljani» i znak završetka naziva «Općina Lipovljani» .
U svim naseljenim mjestima na području Općine Lipovljani moraju biti postavljene oznake naseljenog mjesta i oznaka završetka naseljenog mjesta.
Nabavu i postavu natpisne ploče s oznakom «Općina Lipovljani» vrši Općina Lipovljani.
Natpisne ploče sa nazivima naselja na razvrstanim cestama nabavlja i postavlja Županijska uprava za ceste.
Za održavanje natpisnih ploča s oznakom «Općina Lipovljani» kao i natpisnih ploča s oznakom naselja, na razvrstanim cestama odgovorna je Županijska uprava za ceste.
Na nerazvrstanim cestama natpisne ploče s oznakama «Općina Lipovljani» i nazivima naseljenih mjesta održava Općina Lipovljani.

Članak 4.

Svaka zgrada - kuća na području Općine Lipovljani mora imati oznaku kućnog broja.

Kućni broj određuje se rješenjem , kojeg donosi Državna geodetska uprava , Područni ured za katastar Sisak , Ispostava u Novskoj.

Troškove nabavljanja kućnog broja , kao i postavljanje i održavanje snosi vlasnik zgrade..

2. Uređenje dvorišta i poslovnog kruga s izgledom- pogledom na ulicu – javnu površinu

Članak 5.

Dvorište i poslovni krug fizičkih i pravnih osoba s pogledom na ulicu – javnu površinu moraju biti uredni , ne mogu služiti za odlaganje predmeta i drugih stvari koje remete sklad okoline.
Ukoliko se utvrdi da su dvorišta ili poslovni krug s pogledom na javnu površinu neuredni u toj mjeri da remete sklad okoline , komunalni redar će putem zapisnika naložiti fizičkoj ili pravnoj osobi da se u određenom roku izvrši uređenje dvorišta ili poslovnog kruga.
Ako fizička ili pravna osoba ne postupi po nalogu iz prethodnog stavka, protekom roka, komunalni redar će pokrenuti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka protiv fizičke ili pravne osobe, te ponoviti naložene mjere s novim rokom za uređenje dvorišta ili poslovnog kruga.

3. Uređenje vanjskih dijelova zgrade

Članak 6.

Vanjski dijelovi zgrada moraju se redovno popravljati i održavati.

Popravke i održavanje zgrada dužni su obavljati vlasnici odnosno korisnici, odnosno upravitelj stambenih zgrada. Za stanje građevina odgovorni su vlasnici- korisnici kao i za štete i ozljede ljudi.

Vlasniku-korisniku zgrade , čije je pročelje fasade oštećeno tako da ugrožava prolaznike pješake i odvijanje prometa, uslijed otpada žbuke, cigle i drugih građevinskih elemenata, naložit će se mjere uređenja pročelja zgrade.
Ako vlasnik- korisnik zgrade ne izvrši naložene mjere iz prethodnog stavka, Općina Lipovljani izvršit će preventivno ograđivanje javne površine u cijeloj širini pročelja zgrade kako bi se zaštitili pješaci. A protiv vlasnika- korisnika komunalni redar će podnijeti zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka kod Prekršajnog suda u Novskoj.

4. Nazivi, izlozi, reklame, plakati (oglasi) i zastave

Nazivi

Članak 7.

Pravne i fizičke osobe , koje su dužne na osnovu posebnih propisa , ističu na pročelju zgrade u kojoj koriste poslovni prostor, odnosno u kojoj je sjedište radnje , odgovarajuću natpisnu ploču, odnosno tvrtku (naziv).
Naziv mora biti čitljiv , tehnički i estetski oblikovan , na književnom hrvatskom jeziku, te uredan i u skladu s posebnim propisima.
Vlasnici- korisnici zgrade dužni su dopustiti postavljanje naziva.
Pravne ili fizičke osobe dužne su naziv ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti odnosno iseljenja iz zgrade.

Izlog

Članak 8.

Izlozi moraju biti tehnički ispravni , estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i usklađeni s izgledom zgrade i okoliša.
Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i prati.
U izlozima trgovine ne smije se držati ambalaža ili skladištiti roba.
Izlozi privremeno praznih lokala , moraju biti uredni i čisti, a stakla na takvim izlozima moraju se zasjeniti jednobojnim neprozirnim zastorom s unutrašnje strane.

Reklame

Članak 9.

Na području Općine Lipovljani mogu se postavljati reklame , tende, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, transparenti, prigodni natpisi.
Ako se naprave iz stavka 1. ovog članka postavljaju na građevine i zemljišta u vlasništvu Općine potrebno je podnijeti zahtjev Općinskom poglavarstvu Općine Lipovljani radi davanja odobrenja.
U odobrenju iz stavka 2. ovoga članka odredit će se mjesto, način, vrijeme i drugi uvjeti postavljanja tih predmeta u skladu s uvjetima iz oblasti prostornog uređenja, zaštite kulturne i prirodne baštine, sigurnosti prometa i dr. Rješenje o odobrenju donosi Jedinstveni upravni odjel Općine Lipovljani.
U slučaju kad prestane potreba postavljanja predmeta iz stavka 1. ovoga članka njihovi vlasnici- korisnici, dužni su ih ukloniti u roku od sedam dana od dana prestanka potrebe.
Ukoliko vlasnik ne ukloni predmete iz stavka 1. ovoga članka u roku od sedam dana, komunalni redar će narediti uklanjanje o trošku vlasnika- korisnika.

Plakati, oglasi, stupovi

Članak 10.

Na području Općine Lipovljani mogu se postavljati oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarić uz prethodno odobrenje Općinskog poglavarstva Općine Lipovljani.
Plakati i oglasi mogu se postavljati i na drugim mjestima osim na mjestima iz stavka 1. ovoga članka uz odobrenje Općinskog poglavarstva.
Uredno istaknute plakate i oglase zabranjeno je prljati, oštećivati i uništavati.

Članak 11.

Troškove uklanjanja plakata i oglasa, nakon isteka potrebe za koju su postavljeni , te čišćenje mjesta na kojima su bili istaknuti, snosi priređivač priredbe, te pravna ili fizička osoba čija se priredba ili proizvod oglašava.
Ukoliko priređivač priredbe ne postupi u skladu sa stavkom 1. ovog članka komunalni redar će narediti uklanjanje plakata i oglasa te čišćenje prostora na trošak priređivača priredbe , fizičke ili pravne osobe čija se priredba ili proizvod oglašavaju.

Zastave

Članak 12.

Sva poduzeća , javne ustanove i državna tijela dužni su izvjesiti zastave na objektima prigodom državnog , odnosno općinskog blagdana.

Zastave se ističu u predvečerje dana uoči praznika , a skidaju se poslije praznika. Ističu se državna , županijska i općinska zastava.
Zastave koje se ističu moraju biti zakonom propisane i uredne.
Stalno isticanje općinske zastave određuje se posebnom odlukom o grbu i zastavi Općine Lipovljani.

5. Održavanje ograda, stabala i živica

Ograde uz javne površine

Članak 13.

Ograde uz javne površine moraju biti izrađene tako da se uklapaju u okolicu, ne smiju biti izvedene od bodljikave žice i slično, zbog opasnosti ozljeđivanja djece i prolaznika.
Sve vrste ograde uz javne i prometne površine obvezni su vlasnici, odnosno korisnici održavati u ispravnom stanju tako da ne predstavljaju opasnost za prolaznike i da ne ugrožavaju uvjete sigurnosti prometa (tzv. trokut preglednosti).

Stabla i ukrasne živice

Članak 14.

Stabla, živice i drugo zelenilo mora se uredno održavati uz nerazvrstane ceste i javne prometne površine ne ometajući prolazak pješaka i vozila, sigurnost i vidljivost odnosno preglednost u prometu (tzv. trokut preglednosti na križanjima cesta.)
Komunalni redar naredit će vlasniku- korisniku zemljišta, radove iz stavka 1. ovoga članka (uklanjanje živice, osušenog ili bolesnog stabla ili grana).
Ukoliko vlasnik- korisnik ne izvrši naređenu mjeru isto će izvršiti treća osoba , ali na račun vlasnika- korisnika zemljišta.

Neizgrađeno građevinsko zemljište

Članak 15.

Neizgrađeno građevinsko zemljište uz javne površine moraju održavati vlasnici odnosno korisnici u urednom stanju (košenja trave, živice, korova i sl.).
Komunalni redar naredit će vlasniku- korisniku zemljišta radove iz stavka 1. ovoga članka, a ako isti ne postupi po naloženim mjerama , protiv vlasnika – korisnika zemljišta podnijet će se zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka , te ponoviti naložene mjere s novim rokom.

6. Komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi

Javna rasvjeta

Članak 16.

Javno- prometne površine , pješački i drugi javni putovi na javnim zelenim površinama moraju imati javnu rasvjetu.
Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom , uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova općine , pojedinih javnih površina , prometa i potreba građana.
Javnu rasvjetu održava pravna ili fizička osoba kojoj to Općina Lipovljani povjeri.

Članak 17.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.
Na rasvjetne stupove nije dopušteno postavljanje reklama, plakata, oglasa i slično , osim po odobrenju Općinskog poglavarstva Općine Lipovljani.

Telefonske govornice i poštanski sandučić

Članak 18.

Javne telefonske govornice postavljaju se na mjestima i zgradama gdje se građani okupljaju i zadržavaju, kao što su trgovi, stambene zgrade, trgovine, ambulante, autobusne i željezničke postaje i slični prostori.
Poštanski sandučići postavljaju se na mjestima na kojima se građani okupljaju i zadržavaju, te na stambenim zgradama s većim brojem stanova.
Javne telefonske govornice i poštanske sandučiće postavlja i održava pravna osoba koja obavlja djelatnost poštanskih usluga i telekomunikacija.
Pravna osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je telefonske govornice i poštanske sandučiće održavati u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

Košare za otpatke i klupe

Članak 19.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke.
Košare za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane , ispravne i redovno pražnjene.

Košare za otpatke na javnim površinama prazne djelatnici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lipovljani koji su zaduženi za održavanje javnih površina.

Članak 20.

Na javnoj površini (parku) postavljaju se klupe.
Klupe se moraju redovno održavati , te biti uredne i ispravne.

Članak 21.

Lokacije za postavljanje opreme iz članka 19. i 20. ove odluke određuje Jedinstveni upravni odjel.

Članak 22.

Zabranjeno je na bilo koji način oštećivati, uništavati, otuđivati i premještati komunalnu opremu iz članka 19. i 20. ove Odluke. Zabranjeno je postavljanje košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi , na drveće te na drugim mjestima na kojima bi nagrđivale izgled naselja, objekta ili bi ometale promet.

Članak 23.

Zabranjeno je javne zahode, telefonske govornice, poštanske sandučiće i druge komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništavati, te po njima šarati , crtati ili na drugi način prljati i nagrđivati.

7. Kolodvori, autobusna stajališta , javna parkirališta, stočni sajam, športska igrališta, domaće životinje

Kolodvori i autobusna stajališta

Članak 24.

Kolodvorske zgrade (željeznička) , sanitarni uređaji, čekaonice željezničkog prometa moraju biti uredne i ispravne. Klupe, košare za otpatke i ostali predmeti, te nasadi koji se nalaze na peronima i pred zgradama kolodvora , odnosno čekaonice , moraju biti čisti , uredni i ispravni. Objekte i opremu na kolodvorima dužne su održavati ispravnim i urednim pravne osobe kojima je povjeren prijevoz putnika u javnom prometu , odnosno upravljanje objektima..

Članak 25.

Autobusna stajališta moraju biti označena , a gdje je to moguće i natkrita.
Klupe, košare , informacijske ploče i čistoća na autobusnim stajalištima moraju biti redovno održavani.
Objekte i opremu na autobusnim stajalištima dužne su održavati ispravnim pravne i fizičke osobe kojima to povjeri Općina Lipovljani.

Članak 26.

Javna parkirališta moraju se održavati čistim i urednima .
Na javnim parkiralištima zabranjeno je trgovanje , pretovar robe i dr. što nije u skladu s namjenom.

Stočni sajam

Članak 27.

Fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost stočnog sajma dužna je osigurati ispravnost opreme i čistoću na stočnom sajmu, te donosi tržni red.
Fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost stočnog sajma , dužna je po isteku radnog vremena očistiti, oprati i urediti sajamski prostor.

Sportska igrališta

Članak 28.

Svi sportski objekti i ostali objekti za rekreaciju kao i uređaji na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju i koristiti u skladu s namjenom.

Sportska igrališta i sve rekreacijske javne površine dužna je čuvati i održavati pravna ili fizička osoba koja je korisnik tih sportskih objekata.

Domaće životinje , psi lutalice i zbrinjavanje uginulih životinja

Članak 29.

Na području Općine Lipovljani dopušteno je držanje domaćih i ostalih životinja pod uvjetima određenim posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Lipovljani.

Držanje i vođenje pasa po javnim površinama određuje se posebnom odlukom iz stavka 1. ovoga članka.

Hvatanje pasa lutalica te zbrinjavanje uginulih, pogaženih životinja i odstrijeljenih lisica (dezinfekcija terena) obavlja higijeničarska služba nadležne Veterinarske postaje , po dojavi komunalnog redara ili građana.

II ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 30.

Javne površine u smislu ove Odluke su:

1. **Javne prometne površine :** razvrstane i ne razvrstane ceste, trgovi, javni prolazi (kroz zgrade i između zgrada i drugi otvoreni prostori oko zgrada), javne stube, mostovi, podvožnjaci , nadvožnjaci , pothodnici , nathodnici, tuneli, parkirališta , pločnici, stajališta javnog prometa, kolodvori , taksi stajališta, , objekti namijenjeni za javne priredbe , tržnice, sajmišta te slični prostori i površine.
2. **Javne zelene površine:** parkovi, park- šume, drvoredi , živice , cvjetnjaci , travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla, dječja igrališta , zelene površine uz cestu u naselju (uz stambene objekte i uz javne površine) te obale rijeka (osim obalnog pojasa kojeg nadziru Hrvatske vode , temeljem članka 106. Zakona o hrvatskim vodama (Narodne novine, broj: 106/95), jezera ,otvoreni odvodni kanali, potoci i slične površine.

U slučaju spora da li se pojedina površina u smislu ove Odluke smatra javnom površinom, Odluku donosi Općinsko poglavarstvo Općine Lipovljani.

1. Javne prometne površine

Članak 31.

Ne smiju se uništavati , oštećivati niti onečišćavati javne prometne površine , odnosno objekti, instalacije i uređaji koji su na njima ili su njihov sastavni dio.

Ako dođe do oštećenja javno prometne površine ili instalacija koje su njezin sastavni dio, komunalni redar će isto zapisnički utvrditi i narediti fizičkoj ili pravnoj osobi koja je učinila štetu da u određenom roku izvrši dovođenje određene površine i instalacija u prvobitno stanje.
Ukoliko fizička ili pravna osoba odbije izvršiti u zadanom roku naređenu mjeru dovođenja oštećene površine i instalacija u prvobitno stanje , protiv nje će biti pokrenut prekršajni postupak, a isto će izvršiti Općina Lipovljani, ali na trošak fizičke ili pravne osobe.

Održavanje javnih površina

Članak 32.

Javno prometne površine (osim razvrstanih cesta i cestovnih objekata koje su u nadležnosti Županijske uprave za ceste) moraju se redovito čistiti, prati i održavati, tako da služe svrsi za koju su namijenjene.
Javno prometne površine održava Općina Lipovlajni.

Članak 33.

Fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost zbog kojeg dolazi do prekomjernog onečišćenja javnih površina , dužne su ih redovito čistiti.
Vlasnik ili korisnik sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta , organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih povremeno koriste, obvezni su osigurati čišćenje javnih površina koje služe kao pristup tim objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene u roku od 24 sata nakon završetka priredbe ili vremena korištenja objekta.

Članak 34.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati kolnik – javne površine – teretom koji prevoze ili nečistoćom sa samog vozila (zemljani materijal s kotača i dr.).

Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

Vozila koja prevoze papir , sijeno , slamu, piljevinu, lišće i drugi rasuti teret moraju se prekriti ceradom , gustom mrežom ili se na drugi način moraju osigurati da se materijal ne prosipa po javnoj površini.

U slučaju da se materijal iz stavka 1.,2., i 3., ovog članka prospu i onečiste kolnik – javno prometne površine – vozač je dužan poduzeti radnje za njihovo čišćenje .

Članak 35.

Na javnim površinama zabranjeno je :

1. bacati i ostavljati otpad izvan košara i drugih posuda za otpad,
2. bacati goruće predmete u košare ili druge posude za otpad,
3. popravljati i prati vozila,
4. ispuštati otpadne tekućine štetne za okoliš ,
5. paliti otpad,
6. oštećivati košare i posude za otpad,
7. ispuštati fekalne vode i otpadna ulja,
8. ostavljati ne registrirana vozila , teretne prikolice , kamp prikolice i druga priključna vozila , plovila i olupine plovila, te karambolirana vozila i
9. obavljati bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje, kojima se onečišćuju javne površine .

Članak 36.

Zabranjeno je crtanje i pisanje raznih poruka i tekstova po javnim prometnim površinama bez odobrenja Općinskog poglavarstva Općine Lipovljani, osim prometne signalizacije sukladno posebnim propisima. Rješenje o odobrenju donosi Jedinstveni upravni odjel Općine.

2. Javne zelene površine

Članak 37.

O uređenju javnih zelenih površina brinu se komunalni djelatnici Općine Lipovljani (parkovi, park-šume, drvoredi, dječja igrališta) i vlasnici zemljišta koji graniče s javnom površinom (sve ograde uz javne površine, cestovne jarke, propuste na cestovnim jarcima-mostovi, zelenu površinu između nogostupa i cestovnog kolnika, živice, travnjaci, skupine ili pojedinačna stabla).

Pokošena trava , lišće, grane i slično s javne zelene i javno prometne površine moraju se ukloniti i isto se ne smije paliti u jarcima i na zelenoj površini.

Drvoredi, porušena i bolesna stabla moraju se zamijeniti novima iste vrste , te uklanjati bolesne i suhe grane i uklanjati štetnike na javnoj zelenoj površini.

Ukoliko vlasnici zemljišta koji graniče s javnom površinom ne postupe u skladu sa odredbama iz stavka 1. ovoga članka izvođenje poslova naredit će komunalni redar, a ako se i tada ne učini ,radovi će se izvršiti putem druge osobe na teret obveznika.

Članak 38.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja i gospodari javnim sportskim , rekreacijskim ili drugim objektima , park šumama, , grobljima i slično obvezna je redovno održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njihovu zaštitu i obnovu.

Članak 39.

Bez odobrenja Općinskog poglavarstva Općine Lipovljani , na javnoj zelenoj površini zabranjeno je:

- prekopavati javne zelene površine,
- rekonstruirati postojeće i graditi nove javne zelene površine,
- postavljati bilo kakve objekte, uređaje , naprave, reklamne panoe i slično,
- uklanjati stabla,
- vaditi travnate busenove i
- obavljati bilo kakve radove , osim redovnog održavanja tih površina.
- zatvarati cestovne jarke.

Zahtjev se podnosi Općinskom poglavarstvu , a rješenje donosi Jedinstveni upravni odjel.

Članak 40.

Radi zaštite javne zelene površine , zabranjeno je:

- parkirati, voziti i zaustavljati sva prijevozna sredstva na javnim zelenim površinama, osim onih koja održavaju javne zelene površine,
- puštati otpadne vode , kiselinu, motorna ulja i gnojnice te svako drugo zagađivanje,
- iskrcavati i uskladištavati razni materijal,
- uništavati travnjake , iskopavati i odnositi, zemlju, humus i bilje,
- poduzimati zahvate koji mogu izazvati stvaranje klizišta,
- bacati papir, otpatke, smeće, piljevinu pepeo i sl. na javnu zelenu površinu,
- guliti koru sa stabla, zasijecati, zarezivati, savijati, kidati, zabadati noževe, zabijati čavle, vezati žicu i slično, gaziti bušiti te na drugi način onečišćavati stabla, grmlje i živice
- oštećivati i izvaljivati stabla i grmlje, oštećivati stabla raznim materijalom prigodom gradnje, istovara i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i sl.
- oštećivati opremu (mostovi, ograde, klupe, žica, stolovi, sprave za dječju igru, gnjezdišta ptica, hranilišta, sanitarni uređaji, javna rasvjeta , košare za otpatke), prljati je i zagađivati,
- dovoditi i puštati pse, te ložiti vatru po javnim zelenim površinama,
- obavljati druge radnje koje bi devastirale javne zelene površine.

Nadzor nad provedbom stavka 1. ovoga članka vrši po službenoj dužnosti komunalni redar Općine Lipovljani temeljem dojave građana (pismene i usmene).

III KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Postavljanje kioska

Članak 41.

Na području Općine Lipovljani moguće je postavljati kioske.

Odluku iz stavka 1. ovoga članka donosi Općinsko poglavarstvo Općine Lipovljani.

Kiosci moraju biti uredni , tehnički ispravni i estetski oblikovani.

Postavljanje naprava

Članak 42.

U Općini Lipovljani mogu se postavljati pokretne naprave.
Pokretnom napravom u smislu ovoga članka smatraju se: štandovi, klupe, kolica za prodaju raznih artikala, kamioni traktorske prikolice, iz kojih se obavlja prodaja, ledenice za sladoled u originalnom pakovanju, ambulante- ugostiteljske i druge prikolice , peći i naprave za pečenje plodova, pozornice, stolovi i stolice i druge naprave koje se postavljaju kao otvorene terase ispred ugostiteljskih , zanatskih i drugih radnji, te šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa , luna parkova i slično.

Postavljanjem pokretnih naprava ne smije se sprečavati ili otežavati korištenje zgrada ili drugih objekata, ugrožavati sigurnost prometa te uništavati javne zelene površine.

Članak 43.

Za postavljanje pokretne naprave na javnu površinu ili neizgrađeno zemljište u vlasništvu Općine potrebno je odobrenje Općinskog poglavarstva Općine Lipovljani.
Kad istekne odobrenje za držanje pokretne naprave ili kioska, vlasnik- korisnik dužan je ukloniti u roku od 24 sata napravu i u roku od 7 dana kiosk.
Ako vlasnik- korisnik ne ukloni pokretnu napravu ili kiosk u roku iz prethodnog stavka, komunalni redar naredit će njeno uklanjanje , odnosno ukloniti ga na teret vlasnika- korisnika.

Utovar i istovar roba

Članak 44.

Utovar i istovar robe mora se obavljati prvenstveno izvan javnih površina.
U opravdanim slučajevima nedostatka prostora , kolnog ulaza i slično , istovar i utovar robe bože se privremeno obavljati na javnim površinama , osim na mjestima na kojima je to zabranjeno.
Ako se roba mora istovariti na javnu površinu tada se mora složiti tako da ne smeta prometu i mora se ukloniti odmah , a najkasnije u roku od 24 sata nakon istovara.

Članak 45.

Na javne površine ispred poslovnih prostora , prodavaonica i slično ne smije se odlagati ambalaža, roba ili slični predmeti.
Na javnim površinama ne smiju se ostavljati predmeti i uređaji koji ometaju slobodan prolaz ili koji bi mogli ozlijediti prolaznike i nanijeti im štetu.

Građevinski radovi i podizanje skela

Članak 46.

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala , podizanje skela te popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa
Privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine Lipovlajni uz odobrenje Jedinstvenog upravnog odjela općine , a na zahtjev izvoditelja ili investitora radova.
Odobrenjem iz prethodnog stavka odredit će se uvjeti i način istovara i smještaj građevinskog materijala , mjere sigurnosti, vrijeme na koje se odobrava te iznos naknade za korištenje javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta , osim u slučaju kad je investitor radova Općina Lipovljani.
Kod izvođenja radova navedenih u stavku 1. ovoga članka mora se osigurati prohodnost pločnika i kolnika .
Zbog sigurnosti prometa i pješaka zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom koja po mraku i uvjetima smanjenja vidljivosti mora biti označena i osvijetljena sa svjetiljkama bljeskalicama.

Članak 47.

Prilikom izvođenja građevinskih radova i podizanja skela , izvođač je odgovoran i naročito voditi brigu:

1. osigurati da se zemlja i rastresiti građevinski materijal ne rasipa oko gradilišta,
2. miješati beton samo u posudama ili na zaštitnim limovima,
3. javnu površinu ispod skele može izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem,
4. prolaz ispod skele mora zaštititi protiv sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom u visini od 3m iznad pločnika , a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti,
5. uz vodoravnu , mora se osigurati i okomita zaštita pročelja skele s platnom , mrežom ili najlonom,
6. zaštitni krov mora prema ulici sezati 60 cm ispred pravca skele, a na svim otvorenim stranama mora biti ograđen punom ogradom visine 60 cm,
7. ako zaštitni krov seže na kolnik mora se ispod krova ostaviti slobodan prostor od najmanje 4,5 m i to tako da ne ometa odvijanje prometa,
8. ako se gradnja iz bilo kojeg razloga duže vrijeme obustavi izvođač radova je dužan ukloniti skelu i drugi materijal s javne površine,
9. ako se javna površina upotrebljava za istovar i utovar rastresitog materijala (šute, šljunka , pijeska i slično) na njoj se smije složiti toliko materijala koliko se može odvesti u tijeku dana.

Članak 48.

Prigodom izvođenja radova iz članka 43. ove Odluke izvoditelj je dužan poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevnih i drugih materijala, blata i slično, čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova,
2. polijevati rastresiti materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode i
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Zapisnik prije početka radova

Članak 49.

Prije početka radova komunalni redar je dužan zapisnički u nazočnosti izvoditelja ili investitora radova utvrditi stanje javne površine ili neizgrađenog građevinskog zemljišta koje će se koristiti.
Nakon završetka radova izvoditelj je dužan zauzetu površinu ostaviti u stanju u kakvom je bila prije izvođenja radova.
Ukoliko izvoditelj radova javnu površinu ne dovede u prvobitno stanje u roku određenom od strane komunalnog redara, ista površina uredit će se o trošku izvoditelja radova , a komunalni redar podrijet će zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka protiv izvoditelja radova (pravne ili fizičke osobe) kod Prekršajnog suda u Novskoj.

Istovar ogrjevnog drveta

Članak 50.

Za istovar drva, ugljena i slično te za piljenje i cijepanje drva treba rabiti dvorište.
U slučaju potrebe (nepostojanje dvorišta , nedostatak prostora, premalen kolski ulaz) dio javne površine može se privremeno uporabiti za istovar drva , ugljena i sličnog ogrjevnog materijala , te za piljenje i slaganje ogrjevnog drveta , ali tako da ne ometa cestovni i pješački promet.
Drva se moraju složiti okomito na rub pločnika tako da se spriječi kotrljanje na kolnik.
Drva se moraju ukloniti s javne površine u roku od 7 dana , a ugljen u roku od 24 sata.
Upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

IV SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE S KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 51.

Komunalni otpad je otpad iz domaćinstva , otpad koji nastaje čišćenjem javnih površina i otpad sličan otpadu iz domaćinstva koji nastaje u gospodarstvu , ustanovama i uslužnim djelatnostima.
Komunalnim otpadom u smislu ove Odluke smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stambenim i poslovnim prostorijama.

Članak 52.

Na području Općine Lipovljani komunalni otpad se odvozi organizirano po rasporedu kojeg određuje sakupljač otpada.

Članak 53.

Proizvođači otpada obvezni su se koristiti uslugama pravne osobe koja obavlja komunalnu djelatnost skupljanja, odvoza i postupanja s komunalnim otpadom.
Proizvođači otpada dužni su otpad odlagati u za to određene posude ili u zatvorenim plastičnim vrećama tako da se ne rasipa i ne prlja prostor okolo.
Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu.

Članak 54.

Glomazni otpad odvozi se po potrebi, a najmanje jedanput u dvije godine. Skupljač glomaznog otpada dužan je obavijestiti proizvođače otpada o danu i mjestu skupljanja i odvoza glomaznog otpada.
Pod glomaznim otpadom smatra se otpad koji nastaje u domaćinstvu, a to su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, dijelovi automobila i slično.
Zabranjeno je iznošenje glomaznog otpada na javne površine izvan utvrđenih termina skupljanja i odvoza.
Skupljač glomaznog otpada može , na zahtjev i trošak proizvođača glomaznog otpada, obaviti odvoz istog izvan utvrđenih termina.

V UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 55.

Snijeg i led s javnih površina uklanja se u skladu s Programom rada zimske službe koji donosi Općinsko poglavarstvo Općine Lipovljani.

Snijeg i led s krovova objekata uz javno prometne površine uklanja se kad postoji mogućnost odrona i ugrožavanja sigurnosti prometa.

Članak 56.

Za uklanjanje snijega i leda odgovorni su:

1. s javnih prometnih površina pravna ili fizička osoba kojoj općina povjeri tu djelatnost,
2. s krovova zgrada , vlasnik zgrade, odnosno fizička ili pravna osoba koja održava zgradu,
3. s kolodvora , javnih parkirališta, sportskih objekata i sličnih prostora pravna ili fizička osoba koja tim površinama upravlja odnosno obavlja poslovnu djelatnost,
4. s pločnika uz zgrade vlasnici zgrada, odnosno vlasnici ili korisnici stanova, te poslovnih prostorija,
5. s pločnika uz kioske i pokretne naprave vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava,
6. s pločnika ispred uličnih lokala, vlasnici i korisnici tih lokala,
7. s pješačke staze u širini zemljišta na kojem je izgrađen stambeni ili poslovni objekt, vlasnici odnosno korisnici stambenih odnosno poslovnih objekata.

Članak 57.

Osobe iz članka 53. ove odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog ne čišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu (slučaj pada i ozljeđivanja).

Članak 58.

Javne prometne površine mogu se zbog sprečavanja nastanka leda i zbog sprečavanja klizanja,
Posipati piljevinom, pepelom, sipinom. Zabranjeno je posipavanje željeznom strugotinom, lomljenim staklom i sličnim materijalima.

Članak 59.

Fizička ili pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja slivnika dužna je slivnike, slivničke rešetke, taložnice, hauraton rešetke i sl. redovno održavati propusnim i ispravnim tijekom cijele godine u svim vremenskim uvjetima.

VI UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 60.

Predmeti, materijali i objekti postavljeni suprotno odredbama ove odluke moraju se ukloniti .
Rješenje o uklanjanju, s rokom uklanjanja , donosi komunalni redar.
Ako vlasnik- korisnik protupravno postavljenog predmeta, materijala ili objekta, temeljem rješenja ne ukloni , isto će se ukloniti o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Članak 61.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se ne rabe u prometu zbog dotrajalosti (karambolirana, neregistrirana i sl.) dulje od 7 dana.
Komunalni redar naredit će vlasniku vozila uklanjanje vozila iz stavka 1. ovog članka. Ako vlasnik u ostavljenom roku ne ukloni vozilo, uklonit će se na trošak vlasnika.
Ako vlasnik vozila nije poznat vozilo će se ukloniti na općinski trošak.

VII MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 62.

Nadzor nad provođenjem odredbi ove odluke vrši komunalni redar.
Fizičke i pravne osobe obavještavaju komunalnog redara o povredama komunalnog reda i potrebi djelovanja komunalnog redara.
U obavljanju nadzora nad poštivanjem propisa, komunalni redar je ovlašten:

1. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. izricati mandatne kazne (globu na mjestu počinjenja prekršaja) i
3. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 63.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a osobito pristup do prostorija, objekata , zemljišta, naprava i uređaja, dati osobne podatke kao i pružiti druga potrebna obavještenja koja su predmet uredovanja.

Članak 64.

Ukoliko komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć Policijske postaje u Novskoj.

VII KAZNENE ODREDBE

Članak 65.

Globom u iznosu od 500 do 1000 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. drži neuredno dvorište i poslovni krug s izgledom- pogledom na ulicu- javnu površinu (članak 5. odluke).,
2. u roku od 15 dana ne ukloni naziv po prestanku obavljanja djelatnosti (članak 7. stavak 4. odluke),
3. u izlogu trgovine drži ambalažu ili skladišti robu (članak 8. stavak 3. odluke),
4. se izlog privremenog praznog lokala ne zasjeni ne zasjeni neprozirnim zastorom (članak 8. stavak 4. odluke),
5. bez odobrenja Općinskog poglavarstva Općine Lipovljani postavi predmete iz članka 9. na građevine i zemljište koje su u vlasništvu Općine Lipovljani, (članak 9. stavak 1. i 2. odluke),
6. istakne plakate, oglase i druga priopćenja na mjesta koja nisu za to predviđena, (Članak 10. stavak 2. odluke),
7. ne izvjesi državnu, županijsku i općinsku zastavu prigodom državnog odnosno općinskog blagdana, (članak 12. stavak 1. odluke).,
8. su ograde uz javne površine izvedene od bodljikave žice ili šiljaka , (članak 13. stavak 1. odluke),
9. se ograde uz javne i prometne površine ne održavaju u ispravnom stanju (članak 13. stavak 2. odluke).,ne održava stabla, živice i zelenilo uz nerazvrstane ceste i javno prometne površine koje ometaju prolazak pješaka i preglednost u prometu (trokut preglednosti) , (članak 14. odluke),
10. ne održava urednim neizgrađeno građevinsko zemljište uz javne površine (članak 15. odluke),
11. bez odobrenja Općinskog poglavarstva na rasvjetne stupove postavlja plakete, oglase i slično , (članak 17. odluke),
12. ne održava telefonske govornice i poštanske sandučiće urednima i ispravnima , (članak 18. odluke),
13. oštećuje ili premješta opremu iz članka 22. odluke,
14. uništava i oštećuje komunalne objekte , (članak 23. odluke),
15. ne održava autobusna stajališta s pripadajućom opremom i okoliš (članak 25. odluke),
16. na javnim parkiralištima trguje i vrši pretovar robe , (članak 26. odluke),
17. ne održava sportske objekte i ostale objekte za rekreaciju kao i uređaji na njima, (članak 28. odluke),
18. se ne poštuju odredbe Odluke o uvjetima i načinu držanja pasa, divljih životinja i zvijeri te drugih životinja, načinu postupanja s neupisanim , napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Lipovljani, (članak 29. odluke),
19. ne dozvoli higijeničarskoj službi hvatanje pasa lutalica , (članak 34. stavak 3. odluke),
20. uništava , oštećuje ili onečišćava javne prometne površine , (članak 31. stavak 1. odluke),
21. ne čisti javne površine koje se uslijed obavljanja djelatnosti prekomjerno oštećuju , (članak 33. stavak 1. odluke),
22. se u roku od 24 sata po završetku priredbe ne očisti privremeno zauzeta javna površina, (članak 33. stavak 2. odluke).,
23. vozilom onečišćuje javnu površinu , (članak 34. stavak 1. odluke),
24. postupa suprotno bilo kojoj od osam zabrana na javnim površinama , (članak 38. odluke),
25. bez odobrenja Općinskog poglavarstva crta, piše poruke i tekstove na javnim prometnim površinama (članak 36. odluke),
26. postupa suprotno članku 37.,
27. postupa suprotno članku 38. odluke,
28. bez odobrenja Općinskog poglavarstva obavlja bilo koju od šet zabranjenih radnji na javnoj zelenoj površini, (članak 39. odluke),
29. na javnoj zelenoj površini obavlja radnje suprotno bilo kojoj od jedanaest zabrana , (članak 40. odluke),
30. kioske ne održava urednim i ispravnim , (članak 41. odluke),
31. bez odobrenja Općinskog poglavarstva postavi pokretnu napravu na javnoj površini ili neizgrađenom zemljištu u vlasništvu Općine Lipovljani , (članak 43. odluke),
32. prilikom utovara i istovara robe postupa suprotno članku 44. odluke),
33. na javne površine ispred poslovnih prostora i prodavaonica odlaže ambalažu i robu (članak 45. odluke),
34. bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela privremeno koristi javnu površinu i neizgrađeno građevinsko zemljište u vlasništvu Općine Lipovljani za radove iz članka 46. odluke),
35. se izvoditelj građevinskih radova ne pridržava obveza iz članka 47. odluke (točke 1-9),
36. izvoditelj građevinskih radova ne poduzima mjere za sprečavanje onečišćenja javnih površina , (članak 48. odluke),
37. izvoditelj radova nakon završetka radova zauzetu površinu ne ostavi u stanju u kakvoj je bila prije izvođenja radova , (članak 49. stavak 2. odluke),
38. s javne površine ne ukloni drva u roku od 15 dana, a ugljen u roku od 24 sata, (članak 50. stavak 4. odluke),
39. se proizvođači otpada ne pridržavaju zabrane iz članka 53. stavka 2. i 3. odluke,
40. se glomazni otpad iznosi na javnu površinu izvan utvrđenih termina skupljanja i odvoza članak 54. stavak 3.,
41. odgovorne pravne i fizičke osobe ne uklanjaju snijeg i led s površina iz članka 56. stavak 1. točke 1do 7 odluke,

42. tijekom cijele godine ne održava slivnike , slivničke rešetke, , taložnice i sl. propusnim i ispravnim , (članak 59. odluke),
43. ne ukloni protupravno postavljeni predmet , materijal ili objekt , (članak 60. odluke),
44. ostavlja neregistrirana, karambolirana vozila na javnim površinama dulje od 30 dana, (članak 61. odluke).

Globom u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 66.

Za prekršaj iz članka 65. stavka 1. točka : 6, 16, 19, 23, 28, 30, 35 i 37, ove odluke komunalni redar može naplaćivati globu na licu mjesta u iznosu od 50,00 kuna .

XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 67.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu (Službeni vjesnik, broj: 28/97).

Članak 68.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

REPUBLIKA HRVATSKA
SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-04/03-01/01
URBROJ: 2176/13-01-04-01
Lipovljani, 08. travnja 2004. godine

Predsjednik
Zlatko Dalenjak v.r.