Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj: 96/03) i članka 26. Statuta Općine Lipovljani , (Službeni vjesnik, broj: 29/09), Općinsko vijeće Općine Lipovljani na sjednici održanoj 20. prosinca 2010. godine donijelo je

O D L U K U
O izvršenju Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2011. godinu

Članak 1.

Ovom se odlukom uređuje način izvršenja Općinskog proračuna Općine Lipovljani za 2011. godinu (u daljnjem tekstu Proračun), upravljanje prihodima i primicima , rashodima i izdacima Proračuna , općinskom imovinom , te prava i obveze korisnika proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od bilance prihoda i primitaka i bilance rashoda i izdataka koji su iskazani u općem i posebnom dijelu Proračuna.

U bilanci prihoda i primitaka iskazuju se porezni prihodi , potpore, prihodi od imovine, prihodi od prodaje roba i usluga i ostali prihodi , primici od prodaje ne proizvodne imovine.

Bilanca rashoda i izdataka sastoji se od:

- rashodi: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, naknade građanima i kućanstvima, donacije i ostali rashodi.
- Izdaci: izdaci za nabavu ne proizvedene imovine, izdaci za nabavu proizvedene imovine, izdaci za investicijsko održavanje.

Članak 3.

Sva plaćanja u svezi s Proračunom obavljaju se preko žiro računa 2340009- 1823200002 otvorenog kod Privredne banke Zagreb, Podružnice Kutina , Ispostave u Novskoj.

Članak 4.

S proračunskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu predviđeni, a namjenska sredstva koristiti se namjenski.

Članak 5.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu.
Iznosi utvrđeni u Proračunu su maksimalne svote i stvarni izdaci i ne smiju biti veći od prihoda.
Svi prijedlozi o povećanju izdataka koji smanjuju iznos neke druge pozicije rješavaju se izmjenama i dopunama Proračuna , tj. njegovim uravnoteženjem, a podnose se Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje prije njihova izvršenja.

Članak 6.

Proračun se objavljuje u Službenom vjesniku Općine Lipovljani.

Članak 7.

Za izvršenje Proračuna odgovoran je Općinski načelnik Općine Lipovljani koji utvrđuje Prijedlog Proračuna i Godišnjeg obračuna Proračuna , te donosi provedbene akte.

Naredbodavac za izvršenje Proračuna je Općinski načelnik Općine Lipovljani.

Članak 8.

Tijela državne uprave odgovorna za prikupljanje proračunskih prihoda odgovorna su za potpuno i pravodobno prikupljanje prihoda na račun Proračuna u skladu s odgovarajućim zakonima i provedbenim propisima.

Članak 9.

Proračunska sredstva dodjeljuju se na temelju raspoloživih sredstava Proračuna, a njihov iznos mora se priopćiti svakom korisniku bar deset dana prije doznake.

Ukoliko se prihodi Proračuna ne naplaćuju u planiranim iznosima i planiranom dinamikom tijekom godine, prednost u podmirenju izdataka Proračuna imat će sredstva za redovnu djelatnost stručnih službi, upravnog odjela i drugih korisnika Proračuna.

Članak 10.

Sredstva raspoređena Proračunom ne mogu se preraspodjeljivati između korisnika.

Članak 11.

Općinski načelnik Općine Lipovljani obavezan je izvijestiti Općinsko vijeće Općine Lipovljani o izvršenju Proračuna za prvo polugodište do 15. rujna.

Članak 12.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2011. godine.

Financijske obaveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca podmiruju se iz namjenski odobrenih sredstava Proračuna slijedeće godine.

Samo naplaćeni prihodi jesu prihodi 2011. godine.

Članak 13.

Utvrđivanje Prijedloga Godišnjeg obračuna proračuna od nadležnih tijela i donošenje Godišnjeg obračuna Proračuna predstavničkog tijela, te dostavljanje Godišnjeg obračuna Proračuna Uredu za reviziju i Ministarstvu financija , izvršit će se u rokovima određenim Zakonom o proračunu.

Članak 14.

Namjenske prihode i primitke koje proračunski korisnici ostvare vlastitom djelatnošću nisu obvezni uplaćivati u Proračun, nego ih mogu koristiti za predviđene namjene.

Članak 15.

U proračunu su planirana sredstva Proračunske zalihe u svoti od 35.000,00 kuna

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik Općine Lipovljani ima pravo obustaviti od izvršenja odluku koja je u suprotnosti sa Zakonom o proračunu.

Članak 16.

1. Općina Lipovljani može se zadužiti uzimanjem kredita na tržištu novca i kapitala i kod izvođača radova isključivo za kapitalne projekte obnove i razvitka (investicije) koji se financiraju iz proračuna.

2. Odluku o zaduživanju donosi Općinsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

3. Ugovor o zaduživanju sklapa Općinski načelnik uz prethodnu suglasnost Vlade Republike Hrvatske

Članak 17.

1. Proračun Općine Lipovljani može se zadužiti ako godišnja obveza iz članka 104. Zakona o Proračunu ne iznosi više od 20% ostvarenih vlastitih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, a u skladu Zakona o proračunu.
2. Trgovačko društvo u vlasništvu Općine može se zadužiti samo uz suglasnost osnivača.
3. Općina Lipovljani može izdavati jamstva za ispunjavanje obveze trgovačkog društva i javne ustanove.
4. Izdano jamstvo uključuje se u opseg ukupnog zaduživanja općine.
5. Odluku o zaduživanju trgovačkog društva donosi Općinsko vijeće.
6. Davanje jamstva uvjetovat će se osiguranjem naplate na temelju zaloga imovine tražitelja kredita, odnosno drugim instrumentima osiguranja.

Članak 18.

Proračunski korisnici mogu preuzeti obveze na teret Proračuna tekuće godine samo za namjene i do visine koja je utvrđena Proračunom.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom vjesniku Općine Lipovljani .

SISAČKO MOSLAVAČKA ŽUPANIJA
OPĆINA LIPOVLJANI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06/10-01/01
URBROJ: 2176/13-01-10-04
Lipovljani, 20. prosinca 2010. godine

Predsjednik
Marijan Juran, dipl. inž. polj. v.r.